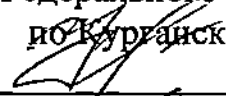


УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Курганской области

С.А. Колупаев
«25» ноября 2019 года

Отчет за 2018 год
об исполнении Плана Управления Федерального казначейства
по Курганской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год

Референтные группы:

1. Взыскатели по исполнительным листам.
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство..
4. Федеральные органы исполнительной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления.
5. Клиенты Управления.
6. Средства массовой информации.
7. Научно-исследовательские коллективы научных и образовательных организаций.
8. Общественные объединения.
9. Студенческое сообщество

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация об исполнении
Раздел 1. Внутриведомственные организационные мероприятия				
1	Актуализация внутриведомственных нормативных документов, регламентирующих порядок обеспечения доступа граждан и организаций к информации о деятельности Управления	1 полугодие 2018 года	Начальник административно-финансового отдела	05.07.2018 издан Приказ Управления №416 «Об утверждении Порядка обеспечения доступа граждан и организаций к

				информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Курганской области»
Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости				
<i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i>				
1	Размещение на сайте Управления «Плана по исполнению территориальным органом Федерального казначейства, казенным учреждением Плана деятельности Федерального казначейства на очередной плановый год и Основных мероприятий на очередной плановый год по реализации Стратегической карты Казначейства России Управления Федерального казначейства по Курганской области»	Не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения Плана в Управлении	Начальник административно-финансового отдела	План по исполнению Управлением Федерального казначейства по Курганской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2018 год и Основных мероприятий на 2018 год по реализации Стратегической карты Казначейства России, утвержденный 31.01.2018, размещен на сайте Управления 01.02.2018.
2	Размещение на сайте Управления Плана по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год	Не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения Плана в Управлении	Начальник административно-финансового отдела	План Управления Федерального казначейства по Курганской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год, утвержденный 12.03.2018,

				размещен на сайте 14.03.2018.
3	Своевременная подготовка и публикация на сайте Управления информации о деятельности Управления	По мере необходимости	Начальники структурных подразделений Управления, помощник руководителя	За 2018 год сформировано 811 заявок о размещении на сайте Управления информации различного характера. Вся информация оформлена в порядке и в соответствии с приказом Управления Федерального казначейства по Курганской области от 21.02.2017 №86 «Об утверждении Регламента подготовки и размещения на официальном сайте Управления Федерального казначейства по Курганской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Курганской области» и в соответствии с приказом Управления Федерального казначейства по Курганской области от 29.10.2018 № 640 «Об

				утверждении Регламента подготовки и размещения информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
4	Поддержание в актуальном состоянии информации о деятельности Управления в занимаемых помещениях	Постоянно	Начальник административно – финансового отдела, начальник отдела государственной гражданской службы и кадров, начальник юридического отдела, начальник отдела ведения федеральных реестров, начальники отделов №№ 2-26	Информация о деятельности Управления размещена и поддерживается в актуальном состоянии
5	Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности Управления в занимаемых помещениях	По мере необходимости	Начальник административно-финансового отдела, начальники отделов №№ 2-26	Доступ пользователей к информации обеспечен

6	Мониторинг информационной открытости сайта Управления	Ежеквартально	Начальник административно- финансового отдела, помощник руководителя	Мониторинг проводится в установленные сроки
7	Подготовка и представление отчета о результатах мониторинга информационной открытости сайта Управления руководителю Управления	В течение 10 календарных дней по окончанию квартала и не позднее 25 января по окончанию года	Начальник административно- финансового отдела, помощник руководителя	Информация о результатах мониторинга доведена до руководителя: за 1 квартал - 10.04.2018; за 2 квартал - 10.07.2018; за 3 квартал - 09.10.2018.
8	Обеспечение доступности, простоты и визуализации представления и понятности восприятия при размещении информации о деятельности Управления	В течение года	Начальники инициирующих структурных подразделений Управления, начальник отдела информационных систем	Информация, размещаемая на сайте управления соответствует требованиям концепции открытости, доступна, проста и понятна для восприятия.
9	Размещение на сайте Управления информации о деятельности конкурсной и аттестационной комиссий Управления, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров	На сайте Управления размещена информация о деятельности конкурсной и аттестационной комиссий Управления, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и

				урегулированию конфликта интересов
10	Размещение на сайте Управления информации о формировании резерва кадров Управления и его составе	По мере формирования резерва кадров Управления	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров	На сайте Управления размещена информация о кадровом резерве Управления в разделе Иная деятельность/Госслужба
11	Размещение на сайте Управления информации по вопросам противодействия коррупции в соответствии с требованиями Минтруда России	В течение года	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров	Подраздел по противодействию коррупции сайта Управления ведется в соответствии с требованиями Минтруда России
12	Обеспечение соответствия публикуемой на сайте Управления информации требованиям Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства	В течение года	Начальники структурных подразделений Управления, ответственные за ведение соответствующих разделов сайта Управления	Вся опубликованная на сайте Управления соответствует требованиям Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства
<i>Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными</i>				
1	Проведение анализа необходимости и востребованности открытых данных для публикации на сайте Управления	1 полугодие 2018 года	Начальники структурных подразделений Управления,	Анализ проведен, установлена необходимость

			ответственный за работу с открытыми данными	публикации открытых данных.
2	Подготовка паспортов и наборов открытых данных	По мере необходимости	Начальники структурных подразделений Управления, начальник отдела информационных систем	По состоянию на 01.01.2019 подготовлено 13 паспортов наборов открытых данных.
3	Ведение реестра открытых данных Управления	По мере необходимости	Начальник отдела информационных систем	Реестр открытых данных сформирован и поддерживается в актуальном состоянии. Актуализация набора проводится при размещении открытых данных по заявкам. В реестре открытых данных Управления опубликовано 13 наборов открытых данных.
4	Публикация информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	В течение года	Начальники структурных подразделений Управления, начальник отдела информационных систем	Информация в формате открытых данных размещена на основе 37 заявок в соответствии с требованиями Методических рекомендаций.
5	Исправление фактических ошибок в данных и их уточнение посредством обратной связи	В течение 1 месяца после выявления	Начальники структурных подразделений	Информация о наличии ошибок не поступала

		ошибок в наборах открытых данных на сайте Управления	Управления, начальник отдела информационных систем	
6	Организация обучения и повышения информированности сотрудников Управления о принципах работы с открытыми данными	В течение года, при поступлении из Федерального казначейства предложений по централизованно му повышению квалификации по данному направлению	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров, начальник отдела информационных систем	Сотрудники Управления о принципах работы с открытыми данными проинформированы. Список сотрудников, подлежащих обучению, сформирован на 2019 год.
<i>Механизм: Формирование публичной отчетности</i>				
1	Подготовка и размещение на сайте Управления отчета об исполнении Плана по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год	До 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом (полугодие, год)	Начальник административно-финансового отдела	Отчет за 1 полугодие 2018 года об исполнении Плана Управления Федерального казначейства по Курганской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2018 год размещен на сайте Управления 24.08.2018.
2	Размещение на сайте Управления отчета об исполнении «Плана по исполнению территориальным органом Федерального казначейства, казенным учреждением Плана	Ежеквартально, не позднее 3 рабочих дней с даты	Начальник административно-финансового отдела	Отчет об исполнении Плана по исполнению территориальным органом Федерального

	деятельности Федерального казначейства на очередной плановый год и Основных мероприятий на очередной плановый год по реализации Стратегической карты Казначейства России Управления Федерального казначейства по Курганской области»	утверждения отчета об исполнении		казначейства, казенным учреждением Плана деятельности Федерального казначейства на очередной плановый год и Основных мероприятий на очередной плановый год по реализации Стратегической карты Казначейства России Управления Федерального казначейства по Курганской области на 2018 год размещен на сайте Управления: за 1 квартал - 09.04.2018; за 2 квартал - 06.07.2018; за 3 квартал - 04.10.2018; за 4 квартал - 18.01.2019.
<i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i>				
1	Формирование и публикация на сайте Управления отчета о работе с обращениями и запросами информации граждан и юридических лиц.	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Начальник административно-финансового отдела	Информация о рассмотрении обращений заявителей в Управление Федерального казначейства по Курганской области размещена на сайте: за 1 квартал - 05.04.2018; за 2 квартал - 03.07.2018; за 3 квартал - 05.10.2018;

				за 4 квартал - 10.01.2019.
2	Проведение анализа тематики обращений граждан с обозначением наиболее часто встречающихся обращений и актуальности тем, результатов рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Начальник административно-финансового отдела	Проведен анализ тематики обращений граждан, результаты рассмотрены на расширенных аппаратных совещаниях
3	Формирование и публикации на сайте Управления отчета о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и организаций	Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Начальник административно-финансового отдела	Отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и заявлениями граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц размещена на сайте Управления: за 1 квартал - 05.04.2018; за 2 квартал - 03.07.2018; за 3 квартал - 03.10.2018; за 4 квартал - 09.01.2019.
4	Мониторинг соблюдения сроков направления ответов на обращения граждан (включение результатов мониторинга в отчет о рассмотрении обращений граждан и организаций)	В течение года	Начальник административно-финансового отдела	Мониторинг соблюдения сроков направления ответов на обращения граждан проводится на постоянной основе. Нарушений не установлено.
5	Рассмотрение на заседаниях Коллегии Управления либо расширенных аппаратных совещаниях	Ежеквартально	Начальник административно-	Результаты работы с обращениями граждан и организаций рассмотрены

	результатов работы с обращениями граждан и организаций		финансового отдела	на расширенных аппаратных совещаниях: за 1 квартал - 28.04.2018; за 2 квартал - 31.07.2018; за 3 квартал - 30.10.2018.
6	Поддержание в актуальном состоянии информации на официальном сайте Управления в подразделе «Частые вопросы» раздела «Взыскание на средства федерального бюджета»	Постоянно	Начальник отдела расходов, начальник юридического отдела	Информация размещалась по мере необходимости
<i>Механизм: Работа с референтными группами</i>				
1	Организация проведения оценки представителями референтных групп качества и эффективности осуществления деятельности Управления.	В течение года	Начальник административно-финансового отдела	В соответствии с приказом Управления от 05.02.2018 №119 «Об утверждении Порядка получения и обработки информации о внешней оценке деятельности Управления Федерального казначейства по Курганской области», осуществляется анкетирование внешних респондентов: при проведении совещаний на базе Управления; онлайн-опросами на сайте Управления; посредством направления запросов в МО.

2	Размещение на официальном сайте Управления информации о результатах внешней оценки деятельности Управления	В течение 10 рабочих дней с даты проведения мероприятия	Начальник административно-финансового отдела	Отчеты о результатах анкетирования внешних респондентов, полученных на совещаниях, проводимых Управлением, а также о результатах онлайн-опроса (анкетирования) внешних респондентов на постоянной основе размещаются на сайте Управления в установленные сроки
3	Размещение на сайте Управления анонсов мероприятий, проводимых Управлением	Не менее чем за 7 дней до проведения мероприятия	Заместители руководителя Управления, помощник руководителя, начальники структурных подразделений Управления	За 2018 год на сайте Управления размещено 24 анонса мероприятий.
<i>Механизм: Предоставление информации о деятельности Управления</i>				
1	Размещение на сайте Управления информации о проведенных в Управлении мероприятиях (совещаний, рабочих встреч и т.п.)	Не позднее 2 дней после проведения мероприятия	Начальники структурных подразделений	На сайте Управления размещены 90 информации о проведенных мероприятиях.
2	Подготовка и публикация в региональном СМИ информации о деятельности Управления	Не реже 1 раза в год	Заместители руководителя Управления,	В 2018 году подготовлено и опубликовано 2 статьи:

			<p>помощник руководителя Управления, начальники структурных подразделений Управления</p>	<p>1) Заместителем начальника отдела внутреннего контроля и аудита Батулиным Вячеславом Алексеевичем подготовлена статья «Автоматизация процедур внутреннего контроля в органах Федерального казначейства», которая опубликована в электронном международном научно практическом журнале «Экономика и социум» № 6 (49) 2018 год. 2) Заместителем руководителя Управления Тарасовой Ольгой Федоровной подготовлена статья «95 лет ревизоры на страже государственных средств», которая опубликованная 16.10.2018 в Курганской областной общественно- политической газете «Новый мир», №117.</p>
--	--	--	--	--

3	Своевременное предоставление по запросам редакций СМИ достоверной информации о деятельности Управления в целях оперативного информирования журналистами граждан	В течение года	Помощник руководителя Управления	Запросы не поступали
4	Проведение мониторинга средств массовой информации на предмет упоминания Управления, подготовка информации руководителю Управления	Еженедельно	Помощник руководителя Управления, на период его отсутствия начальник административно-финансового отдела	Проводится еженедельно. По состоянию на 01.01.2019 в СМИ размещено 6 публикации с упоминанием об УФК по Курганской области
<i>Механизм: Формирование культуры открытости государственных служащих</i>				
1	Проведение разъяснительной работы по неукоснительному соблюдению Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих и служащих Управления	Не реже 1 раза в год	Начальник отдела государственной гражданской службы и кадров	Разъяснительная работа по соблюдению Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих и служащих Управления проводится постоянно