

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

ПРИКАЗ
от 29 июля 2016 г. N 12н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ И ТРЕБОВАНИЙ
К СОДЕРЖАНИЮ ДОКУМЕНТОВ, СОСТАВЛЯЕМЫХ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ
ПО КОНТРОЛЮ В ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ**

В соответствии с пунктами 53 и 79 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 49, ст. 6435; 2016, N 17, ст. 2399), приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Форму Удостоверения на проведение выездной проверки (ревизии) согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

1.2. Форму Акта о факте непредставления (несвоевременного представления) документов (информации, материалов), запрошенных при проведении выездной проверки (ревизии), согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

1.3. Форму Акта изъятия документов и (или) материалов согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

1.4. Форму Справки о завершении контрольных действий согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

1.5. Форму Акта выездной проверки (ревизии) согласно приложению N 5 к настоящему приказу;

1.6. Форму Акта камеральной проверки согласно приложению N 6 к настоящему приказу;

1.7. Форму Акта встречной проверки согласно приложению N 7 к настоящему приказу;

1.8. Форму Заключения о результатах обследования согласно приложению N 8 к настоящему приказу;

1.9. Форму Предписания согласно приложению N 9 к настоящему приказу;

1.10. Форму Представления согласно приложению N 10 к настоящему приказу;

1.11. Форму Предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд согласно приложению N 11 к настоящему приказу;

1.12. Форму Предписания об устранении выявленных нарушений требований

законодательства Российской Федерации согласно приложению N 12 к настоящему приказу;

1.13. Форму Представления об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации согласно приложению N 13 к настоящему приказу;

1.14. Форму Уведомления о применении бюджетных мер принуждения согласно приложению N 14 к настоящему приказу;

1.15. Требования к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федерального казначейства при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, согласно приложению N 15 к настоящему приказу.

2. Считать не подлежащим применению приказ Федеральной службы финансово-бюджетного надзора от 20 ноября 2014 г. N 437 "Об утверждении форм и требований к содержанию документов, составляемых должностными лицами Федеральной службой финансово-бюджетного надзора при реализации полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 декабря 2014 г., регистрационный номер 35260; Российская газета, 2015, 21 января).

Руководитель
Р.Е.АРТЮХИН

Приложение N 1
к приказу Федерального казначейства
от 29 июля 2016 г. N 12н

УДОСТОВЕРЕНИЕ N
на проведение выездной проверки (ревизии)
в _____
(наименование объекта проверки)

Проведение контрольного мероприятия поручается:

(указываются должностные лица проверочной (ревизионной) группы)

с указанием ее руководителя, а также сведения о привлеченных к контрольному

мероприятию экспертах, представителях экспертной организации
(в случае их привлечения)

Проверка (ревизия) проводится на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа)

Наименование (тема) контрольного мероприятия:

Подпись руководителя
(заместителя руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

Печать Федерального казначейства (его территориального органа)

Приложение N 2
к приказу Федерального казначейства
от 29 июля 2016 г. N 12н

АКТ
о факте непредставления (несвоевременного представления)
документов (информации, материалов), запрошенных при проведении
выездной проверки (ревизии)

_____ " __ " _____ 20__ г.
место составления

Мною, _____
(должность, инициалы, фамилия руководителя проверочной
(ревизионной) группы)

в присутствии: _____
(должность сотрудника(ов) Федерального казначейства
_____ (его территориального органа), инициалы, фамилия)

_____ (должность, инициалы, фамилия представителя объекта контроля)
составлен акт о том, что по запросу _____
(должность, инициалы, фамилия

_____ руководителя проверочной (ревизионной) группы)
от " __ " _____ 20__ г. о представлении к _____ документов
(дата)

(информации, материалов) _____
(наименования документов, материалов, информации)
по состоянию на _____ руководителем (иным должностным лицом)
(дата)

_____ запрашиваемые документы (информация,
(наименование объекта контроля)
материалы) не представлены (несвоевременно представлены, представлены не в
полном объеме):

(документы, материалы, информация).

Настоящий акт составил: _____
(должность, дата, подпись, инициалы, фамилия

_____ руководителя проверочной (ревизионной) группы)

Копию акта получил: _____
(должность, дата, подпись, инициалы,

_____ фамилия должностного лица объекта контроля)

АКТ
изъятия документов и (или) материалов

_____ " " _____ 20__ г.
место составления

Изъятие начато __ час. __ мин.
Изъятие окончено __ час. __ мин.

(должность, Ф.И.О. лица, составившего акт)

(должности, Ф.И.О. лиц, производивших изъятие)
в соответствии с пунктом 53 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092, произвели изъятие документов и (или) материалов у

(полное и сокращенное наименования организации, ИНН/КПП или полное

и сокращенное наименования организации и филиала (представительства)
организации, ИНН/КПП)

Изъятие произведено при участии (в присутствии) должностного лица
объекта контроля, его представителя:

(наименование объекта контроля, должность, Ф.И.О.)

Изъятие произведено при участии специалистов _____

(Ф.И.О.)

Участствующим (присутствующим) лицам объявлено о применении технических
средств (в случае их применения)

(каких именно)

Изъяты следующие документы и материалы <1>:

1. _____
(указываются наименования, количество и индивидуальные признаки
документов (в том числе копия или подлинник) и (или) материалов)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Все изымаемые документы и материалы предъявлены лицам, участвующим в
производстве изъятия.

(изъятые документы пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью

(подписью) должностного лица объекта проверки или отметка об отказе
скрепить печатью или подписью изымаемые документы)

Перед началом, в ходе либо по окончании изъятия от участвующих лиц

(лицо, у которого производилось изъятие, специалист, Ф.И.О.)
замечания _____

_____ ("поступили" или "не поступили")

содержание замечаний <2> _____

(приводятся замечания и (или) сведения

о приобщении замечаний к акту)

1 _____
(специалист) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

2 _____
(специалист) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложения к акту:

- 1) _____ ;
(описи документов, фотографические снимки и негативы, киноленты, видеозаписи, выполненные при производстве изъятия, и другие материалы)
- 2) _____

Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицами вслух.

Замечания к акту _____
(содержание замечаний с указанием Ф.И.О. лица, сделавшего замечание, либо указание на их отсутствие)

Подписи должностных лиц:

(Федерального казначейства
(его территориального органа)

(должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

(Федерального казначейства
(его территориального органа)

(должность)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Подпись должностного лица объекта контроля, его представителя

(наименование объекта контроля)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Подписи иных лиц:

(специалист и др.)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

"Копию Акта изъятия документов и (или) материалов получил" <3>.

Подпись должностного лица объекта контроля (его представителя)

(наименование объекта контроля)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

<1> В случае большого количества изъятых документов и материалов данный раздел не заполняется, при этом указывается, что документы и материалы перечисляются и описываются в прилагаемых к акту изъятия описях.

<2> Указывается при наличии замечаний.

<3> Заполняется в случае вручения акта изъятия документов и материалов непосредственно соответствующему лицу.

Приложение
к акту изъятия документов
и (или) материалов
от " __ " _____ 20__ г.

ОПИСЬ
документов и материалов, изъятых у

_____ (полное и сокращенное наименования объекта контроля, ИНН/КПП)

В соответствии с актом изъятия документов и (или) материалов от " __ " _____ 20__ г. изъяты следующие документы и материалы:

1. _____
(указываются наименования, количество и индивидуальные признаки документов (в том числе копия или подлинник) и материалов)
2. _____
3. _____

Всего листов документов _____, материалов _____.
(количество, единица измерения)

Опись на ____ листах.

Подписи должностных лиц:

(Федерального казначейства
(его территориального органа)

(должность)

(подпись) (Ф.И.О.)

Подпись должностного лица объекта
контроля, его представителя:

(наименование объекта контроля
филиала (представительства)

(подпись) (Ф.И.О.)

СПРАВКА
о завершении контрольных действий

_____ " __ " _____ 20__ г.
место составления

На основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа)

_____ (наименование Федерального казначейства (его территориального органа)
от " __ " _____ 20__ г. N _____
проводится выездная проверка (ревизия) _____
(полное и сокращенное

_____ наименования объекта проверки)

_____ (указывается тема проверки (ревизии)
за период с _____ по _____.
(дата) (дата)

Контрольные действия по месту нахождения объекта контроля окончены
_____.
(дата)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы

_____ (должность, Ф.И.О.) _____ (дата) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

Справку о завершении контрольных действий получил _____

_____ (должность и Ф.И.О. представителя объекта контроля,
получившего документ, дата, подпись)

АКТ
выездной проверки (ревизии)

_____ (полное и сокращенное наименование объекта проверки (ревизии))

_____ место составления

"__" _____ 20__ г.

Выездная проверка (ревизия) проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "__" _____ 20__ г. N __ "_____" в соответствии с пунктом _____ Плана контрольных мероприятий (в связи с обращением (поручением) _____).

Тема выездной проверки (ревизии): _____.

Проверяемый период: _____.

Выездная проверка (ревизия) проведена проверочной (ревизионной) группой в составе: _____ (должности, фамилии, инициалы).

К проведению проверки (ревизии) привлекались эксперты _____.

(фамилии, инициалы) (указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)

В рамках выездной проверки (ревизии) _____

(указывается наименование объекта контроля)
проведена встречная проверка (обследование) _____ (указывается наименование

организации (лица), в отношении которой (которого) проведена встречная проверка (обследование)
(указывается только в случае проведения в рамках выездной проверки (ревизии) встречной проверки или обследования)

Срок проведения выездной проверки (ревизии), не включая периоды ее приостановления, составил _____ рабочих дней с _____ по _____.

Проведение выездной проверки (ревизии) приостанавливалось (срок проведения проверки (ревизии) продлевался) с _____ по _____ на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "__" _____ 20__ г. N __ "_____".

(указывается только в случае приостановления (продления срока) проверки (ревизии))

Общие сведения об объекте контроля <1>: _____

_____.

Настоящей проверкой (ревизией) установлено: _____

(описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу выездной проверки (ревизии), с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений (с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.) нормативных правовых актов, ответственных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Обобщенная информация о результатах выездной проверки (ревизии):

(указывается обобщенная информация о результатах выездной проверки (ревизии), в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки (ревизии) в течение _____ рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложение: (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту выездной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения).

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы

(должность) (дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Акт выездной проверки (ревизии) получил _____

(должность и Ф.И.О. представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

<1> Указываются сведения о проверенной организации, включающие:

полное и сокращенное наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной (ревизионной) группы, для полной характеристики проверенной организации.

АКТ
камеральной проверки

_____ (полное и сокращенное наименование объекта контроля)

_____ "___" _____ 20__ г.

_____ место составления

Камеральная проверка проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____ "_____" в соответствии с пунктом _____ Плана контрольных мероприятий _____ (в связи с обращением (поручением) _____).

Тема камеральной проверки: _____

Проверяемый период: _____.

Камеральная проверка проведена проверочной группой в составе:

_____ (должности, фамилии, инициалы)

К проведению проверки привлекались эксперты _____

_____ (фамилии, инициалы) (указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)

В рамках камеральной проверки _____

_____ проведена встречная проверка (указывается наименование объекта контроля)

(обследование) _____

(указывается наименование организации (лица), в отношении

_____ которой (которого) проведена встречная проверка (обследование)

_____ (указывается только в случае проведения в рамках камеральной проверки, встречной проверки или обследования)

Срок проведения камеральной проверки, не включая периоды времени, не засчитываемые в срок ее проведения, составил _____ рабочих дней.

Проверка начата _____, окончена _____ (дата) (дата)

В ходе камеральной проверки исследовано _____

_____ (указываются документы, материалы и иная информация (в том числе полученная

_____ в ходе встречных проверок и обследований), представленные (полученные)

_____ (указываются источники поступления документов, материалов и иной информации)

Общие сведения об объекте контроля <1>: _____

Настоящей проверкой установлены: _____

(описание проведенной работы и выявленных нарушений по каждому вопросу камеральной проверки, с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, нарушенных положений (с указанием частей, пунктов, подпунктов и т.д.) нормативных правовых актов, виновных должностных лиц, а также иные факты, установленные в ходе проверки)

Обобщенная информация о результатах камеральной проверки: _____

(указывается обобщенная информация о результатах камеральной проверки, в том числе о выявленных нарушениях, сгруппированных по видам)

Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам камеральной проверки, в течение ____ рабочих дней со дня получения акта.

Приложение: (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту камеральной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения).

Руководитель
проверочной группы

Акт камеральной проверки получил _____

(должность и Ф.И.О. представителя объекта контроля, получившего документ, дата, подпись)

<1> Указываются сведения о проверенной организации, включающие:

полное и сокращенное наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной (ревизионной) группы, для полной характеристики проверенной организации.

АКТ ВСТРЕЧНОЙ ПРОВЕРКИ

_____ (полное и сокращенное наименование объекта встречной проверки)
_____ "___" _____ 20__ г.
_____ место составления

Встречная проверка проведена на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____ "_____" в рамках выездной (камеральной) проверки _____.

_____ (указывается тема контрольного мероприятия)

Тема встречной проверки: _____

Проверяемый период: _____.

Встречная проверка проведена проверочной группой в составе: _____.

_____ (должности, фамилии, инициалы)

К проведению проверки привлекались эксперты _____

_____ (фамилии, инициалы)

(указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)

Срок проведения встречной проверки, не включая периоды ее приостановления, составил _____ рабочих дней с _____ по _____.

Проведение встречной проверки приостанавливалось (срок проведения встречной проверки продлевался) с _____ по _____ на основании приказа Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____ "_____" _____.

_____ (указывается только в случае приостановления (продления срока) встречной проверки)

В ходе встречной проверки исследованы: _____ (указываются документы,

_____ материалы и иная информация (в том числе полученная в ходе встречных проверок и обследований)

представленные (полученные) _____ (указываются источники поступления документов,

_____ материалов и иной информации)

Общие сведения об объекте встречной проверки <1>: _____

Настоящей проверкой установлено: _____

_____ (указываются факты с указанием документов (материалов),

_____ на основании которых сделаны выводы)

Обобщенная информация о результатах встречной проверки:

(указывается обобщенная информация о результатах встречной проверки)

Приложение: (указываются документы, материалы, приобщаемые к акту встречной проверки, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения).

Руководитель
проверочной группы

(должность)

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

<1> Указываются сведения о проверенной организации, включающие:

полное и сокращенное наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной (ревизионной) группы, для полной характеристики проверенной организации.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБСЛЕДОВАНИЯ

_____ " __ " _____ 20__ г.
место составления

Обследование проведено в отношении _____
_____ (полное и сокращенное наименование объекта контроля)

При проведении обследования осуществлен: _____
_____ (указывается сфера деятельности объекта контроля, анализ и оценка
_____ которой осуществлялась в ходе обследования
_____ (в соответствии с приказом о назначении обследования)

В _____
_____ (наименование объекта контроля)

Проверяемый период: _____

Обследование назначено на основании _____

Обследование проведено проверочной группой в составе: _____
_____ (должности, фамилии, инициалы)

К проведению обследования привлекались эксперты _____
_____ (фамилии, инициалы)
(указывается только в случае их привлечения к контрольному мероприятию)

Срок проведения обследования, не включая периоды его приостановления,
составил _____ рабочих дней с _____ по _____.

Проведение обследования приостанавливалось (срок проведения
обследования продлевался) с _____ по _____ на основании
приказа Федерального казначейства (его территориального органа)
от " __ " _____ 20__ г. N ____ " _____".
(указывается только в случае приостановления (продления срока)
обследования)

При проведении обследования проведено (а) _____
_____ (указывается исследование
_____ и (или) экспертиза, проведенные в рамках обследования (в соответствии
_____ с пунктом 35 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий
_____ по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением
_____ Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 N 1092)
_____ с указанием объекта контроля, сроков проведения исследования
_____ и (или) экспертизы, лиц, их проводивших, иной информации)

В ходе проведения обследования установлено _____
_____ (указываются необходимые сведения (характеристики) об объекте контроля <1>,

факты и информация, установленные по результатам обследования, с указанием
документов и материалов, на основании которых они сделаны, в том числе
фото-, аудио-, видеоматериалов)

Приложение: (перечисляются наименования документов с указанием количества листов, материалов, приобщаемые к заключению, в том числе фото-, видео-, аудиоматериалы)

Руководитель
проверочной группы

(должность)

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

<1> Указываются необходимые сведения об объекте контроля:

полное и сокращенное наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), ОГРН, код организации по Реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент ревизии (проверки), но действовавшие в проверяемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период;

иные данные, необходимые, по мнению руководителя проверочной группы, для полной характеристики объекта контроля.

(руководитель объекта контроля)

(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ <1>

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____, в период с _____ по _____ в отношении _____ проведена плановая (внеплановая)

(наименование объекта контроля)
проверка (ревизия) _____

(тема проверки (ревизии))

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля:

1.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении (причиненный ущерб)	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения (установления причиненного ущерба)
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся правовым основанием предоставления бюджетных средств (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	
2.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении (причиненный ущерб)	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения (установления причиненного ущерба)
	Дата (период) совершения нарушения	

	Нарушенные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся правовым основанием предоставления бюджетных средств (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

указываются требования об устранении выявленных нарушений и (или) возмещении причиненного указанными нарушениями ущерба Российской Федерации (указывается при наличии ущерба) и сроки устранения и (или) возмещения

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) до "___" ____ 20__ г. (или не позднее __ дней с даты исполнения Предписания).

Неисполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 1; 2016, N 28, ст. 4558).

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом).

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

<1> Составляется в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2016, N 27, ст. 4278).

(руководитель объекта контроля)

(адрес объекта контроля)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ <1>

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____, в период с _____ по _____ в отношении _____ проведена плановая (внеплановая)

(наименование объекта проверки (ревизии))
проверка (ревизия) _____

(тема проверки (ревизии))

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, государственных (муниципальных) контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных государственными и муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля:

1.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся правовым основанием предоставления бюджетных средств (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	
2.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения	

	нормативных правовых актов и иных документов, являющихся правовым основанием предоставления бюджетных средств (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 68 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ТРЕБУЕТ

рассмотреть информацию о выявленных нарушениях,

а также принять меры по устранению причин и условий их совершения или по

возврату предоставленных средств бюджета
(с указанием срока рассмотрения требования)

О результатах исполнения настоящего Представления следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) до "___" _____ 20__ г. (или не позднее __ дней с даты исполнения Представления).

Настоящее Представление может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом).

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

<1> Составляется в соответствии со статьями 269.2, 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(руководитель объекта контроля)

(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____, в период с _____ по _____ в отношении _____ проведена плановая (внеплановая)

(наименование объекта проверки)
проверка _____

(тема проверки)

В ходе проверки выявлены следующие нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок:

1.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	
2.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с пунктом 3 части 27 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2016, N 27, ст. 4247), пунктом 69 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

указываются требования об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) до "___" _____ 20__ г. (или не позднее ___ дней с даты исполнения Предписания).

Неисполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом).

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(руководитель объекта контроля)

(адрес объекта контроля)

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений требований
законодательства Российской Федерации

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от " __ " _____ 20__ г. N _____, в период с ____ по ____ в отношении _____ проведена плановая (внеплановая) проверка
(наименование объекта контроля)

(тема проверки)

В ходе проверки выявлены следующие нарушения требований законодательства Российской Федерации:

1.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	
2.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 14; 2016, N 28, ст. 4558), пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ПРЕДПИСЫВАЕТ

указываются требования об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации

О результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) до "___" _____ 20__ г. (или не позднее ___ дней с даты исполнения Предписания).

Неисполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 20 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом).

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(руководитель объекта контроля)

(адрес объекта контроля)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об устранении выявленных нарушений требований
законодательства Российской Федерации

Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии с приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____, в период с _____ по _____ в отношении _____ проведена плановая (внеплановая) проверка
(наименование объекта контроля)

(тема проверки)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие нарушения требований законодательства Российской Федерации:

1.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	
2.	Содержание нарушения	
	Нарушение в денежном выражении	графа заполняется при возможности денежного выражения нарушения
	Дата (период) совершения нарушения	
	Нарушенные положения нормативных правовых актов (со ссылками на соответствующие пункты, части, статьи)	
	Перечень документов, подтверждающих нарушение	

Федеральное казначейство (его территориальный орган) в соответствии с

частью 2 статьи 186 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 70 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092,

ТРЕБУЕТ

рассмотреть информацию об указанных в настоящем Представлении нарушениях законодательства Российской Федерации и принять меры по недопущению их в дальнейшем

О результатах рассмотрения настоящего Представления следует проинформировать Федеральное казначейство (его территориальный орган) до "___" ___ 20__ г. (или не позднее ___ дней с даты исполнения Представления).

Настоящее Представление может быть обжаловано в установленном законом порядке в суд, Федеральное казначейство (в случае вынесения предписания его территориальным органом).

Руководитель
(заместитель руководителя)
Федерального казначейства
(его территориального органа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Министерство финансов
Российской Федерации

Уведомление
о применении бюджетных мер принуждения

Настоящее уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется Федеральным казначейством (его территориальным органом) в соответствии со статьями 269.2, 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктами 68, 71 Правил осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. N 1092.

Федеральным казначейством (его территориальным органом) по результатам проверки (ревизии) _____, тема проверки (ревизии) _____, проведенной с _____ по _____ в _____,

_____ (наименование объекта проверки (финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета) (назначена приказом Федерального казначейства (его территориального органа) от "___" _____ 20__ г. N _____ в соответствии с пунктом _____ Плана контрольных мероприятий _____ (на основании обращения (поручения), установлено следующее.

В соответствии с _____ (указываются нормативные правовые акты и иные

_____ основания предоставления средств федерального бюджета)

_____ наименование главного распорядителя средств федерального бюджета (предоставившего средства) из федерального бюджета в _____ году были предоставлены средства (субсидия, субвенция, бюджетный кредит и т.д.)

_____ указать сумму и целевое назначение, а также сумму средств, использованных с нарушением условий

_____ предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению)

В ходе проверки (ревизии) выявлены следующие бюджетные нарушения:

1. _____ излагаются обстоятельства совершенного нарушения со ссылками

_____ на страницы акта проверки (ревизии) и с указанием нарушенных норм

_____ (положений) бюджетного законодательства Российской Федерации и иных

_____ нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения,

_____ договоров (соглашений) и документов, которые подтверждают указанные нарушения)

За совершение данного нарушения предусматривается применение бюджетной меры принуждения в соответствии со статьей _____ Бюджетного кодекса

Российской Федерации.

Приложение: копии акта проверки (ревизии) и документов, подтверждающих нарушения.

Руководитель

(заместитель руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**ТРЕБОВАНИЯ
К СОДЕРЖАНИЮ ДОКУМЕНТОВ, СОСТАВЛЯЕМЫХ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ
ПО КОНТРОЛЮ В ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЕ**

1. Документы, формы которых установлены настоящим приказом (далее - документы), должны быть составлены на русском языке и иметь сквозную нумерацию страниц.
 2. В документах не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных подписями должностных лиц Федерального казначейства и (или) лиц, подписывающих указанные документы.
 3. В случае необходимости использования в тексте документов сокращенных наименований и общепринятых аббревиатур при первом употреблении соответствующее словосочетание приводится полностью с одновременным указанием в скобках его сокращенного наименования или аббревиатуры, используемых далее по тексту.
 4. Показатели, выраженные в иностранной валюте, приводятся в документах в этой иностранной валюте и в сумме в рублях, определенной по официальному курсу этой иностранной валюты к рублю, установленному Центральным банком Российской Федерации, на дату совершения соответствующих операций.
 5. Документы, содержащие сведения, составляющие государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
-